

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : งาน/กลุ่มงาน กลุ่มงานขยายเขต โรงพยาบาลธรรมาโศภิต
วัน/เดือน/ปี : 23/10/2562
หัวข้อ : แจ้งให้ทราบเกี่ยวกับมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมาโศภิต

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
แจ้งที่ประชุม: การมอบหมายงาน: คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมาโศภิต: คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมาโศภิต
ทุกภาค และภาคสาธารณสุข และ ศูนย์ ผู้มีหน้าที่บริหาร: คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลธรรมาโศภิต (EOC)

Link ภายนอก : <http://www.thantohospital.com> <https://www.facebook.com/thantohospital>

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(ลงชื่อ) วิมล ปรักกมณีกุล
(.....วิมล ปรักกมณีกุล.....)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพหัวหน้า
วันที่ 23 เดือน 10.6. พ.ศ. 62

ผู้อนุมัติรับรอง

(ลงชื่อ) On
(.....นายแพทย์ประสิทธิ์ ตรีเลิศ.....)
ตำแหน่ง นพ. ผู้อำนวยการ
ก.พ. 1.พ. 1.พ. 1.พ.
วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลเผยแพร่

(ลงชื่อ) On
(.....นายแพทย์ประสิทธิ์ ตรีเลิศ.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
ก.พ. 1.พ. 1.พ. 1.พ.
วันที่ 30 เดือน 10.6. พ.ศ. 62



คำสั่งโรงพยาบาลธาร์โต

ที่ ๑๐ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขสำหรับทุกโรค
และภัยสุขภาพและศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข
(Emergency Operation Center : EOC)

ด้วย สถานการณ์ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุขเกิดขึ้นบ่อยครั้งแต่ครั้งก็มีความรุนแรง
เพิ่มมากขึ้น เช่นการระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่ในปี พ.ศ.๒๕๕๒ การเกิดน้ำท่วมใหญ่ในปี พ.ศ.๒๕๕๔ การ
ระบาดของโรคติดเชื้ออีโบล่าในแอฟริกาตะวันตกในปี พ.ศ.๒๕๕๗ ต่อมาจนถึงปี พ.ศ.๒๕๕๘ รวมถึงการเกิด
การระบาดของโรคทางเดินหายใจตะวันออกกลางในประเทศเกาหลีใต้ การเกิดแผ่นดินไหวครั้งใหญ่ในประเทศ
เนปาลและการเกิดระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสซิกา และปี พ.ศ. ๒๕๖๑ มีการแพร่ระบาดของโรคหัดในพื้นที่
จังหวัดยะลา และจังหวัดใกล้เคียง ส่งผลต่อสุขภาพของประชาชน และต่อเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของ
ประเทศ ดังนั้น การเตรียมความพร้อมระบบจัดการภาวะฉุกเฉิน จึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในทุก
ระบบสาธารณสุข โดยดำเนินการภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข (Emergency
Operation Center: EOC) และระบบบัญชาการเหตุการณ์ (incident Command System: ICS) ซึ่งเป็น
เครื่องมือที่สำคัญในการนำมาใช้เพื่อรับมือกับภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข โรงพยาบาลธาร์โต จึงได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขสำหรับทุกโรคและภัยสุขภาพและ
ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ดังนี้

๑.ผู้บัญชาการเหตุการณ์และรองผู้บัญชาเหตุการณ์ (Incident Commander: IC)

- | | | |
|-------------------------|------------------------------------|---------------------------|
| ๑.๑ นายมัชลิน ตะระ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธาร์โต | ผู้บัญชาเหตุการณ์ |
| ๑.๒ นายศรัณย์ ชับสรา | ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ | รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ ๑ |
| ๑.๓ นางสาวบีมีะ เจ๊ะแฉะ | ตำแหน่ง เกสัชกรชำนาญการพิเศษ | รองผู้บัญชาการเหตุการณ์ ๒ |

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบัญชาการเหตุการณ์
- ๒) ติดตามสถานการณ์เหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขสำหรับทุกโรคและภัยสุขภาพ
- ๓) อำนวยการ สั่งการ ควบคุม เร่งรัด กำกับ และติดตามประเมินแก้ไขปัญหาในการตอบโต้
ต่อสถานการณ์เหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขและภัยสุขภาพ
- ๔) บริหารจัดการทรัพยากรต่างๆ สำหรับการตอบโต้
- ๕) ประสานระดับนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กร
- ๖) ตัดสินใจ ยกกระดับหรือลดระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operations Center)
- ๗) เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่กลุ่มภารกิจต่างๆ

- ๘) มีอำนาจแต่งตั้ง ปรับเปลี่ยนโครงสร้างกลุ่มภารกิจต่างๆ ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินหรือมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ
- ๙) ดำเนินการอย่างหนึ่ง อย่างใด ตามอำนาจหน้าที่ของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ((Emergency Operations Center) กรณี สถานการณ์เหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขและภัยสุขภาพได้ตามเห็นสมควร

๒. คณะกรรมการกลุ่มภารกิจยุทธศาสตร์และวิชาการ (STAG)

๒.๑ นายสุไลมาน งอปลุแล	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ประธาน
๒.๒ นางสาวรุสนี มะดาเยะ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	รองประธาน
๒.๓ นายวันชัย บ่อเงิน	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการ
๒.๓ นางสาวชุตินา ชูดวง	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กรรมการและเลขาฯ

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) เสนอยุทธการ มาตรการ เป้าหมายในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินแก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ๒) ประสานและสนับสนุนด้านวิชาการให้กับกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์
- ๓) ประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ มาตรการ เป้าหมาย เพื่อปรับปรุงยุทธศาสตร์ มาตรการ เป้าหมายให้เหมาะสมตามสถานการณ์
- ๔) จัดสรุปบทเรียนหลังการปฏิบัติการ (After Action Review) ในระยะฟื้นฟู
- ๕) ให้คำแนะนำต่อแผนเผชิญเหตุ (Incidence Action Plan)
- ๖) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการกลุ่มภารกิจปฏิบัติการ (Operation)

๓.๑ นส.ละอองศรี ไชยวรรณ	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ประธาน
๓.๒ นายอัปโตะเลาะ มะดงแซ	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	รองประธาน
๓.๓ นางนัญญา ลิมเริ่มสกุล	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวอามีเนาะ รอเซะนิง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๓.๕ นายพรชัย เจ๊ะเล็ม	ตำแหน่ง นักวิชาการชำนาญการ	กรรมการ
๓.๖ นางสาวลลิตา ดารีซอ	ตำแหน่ง นักวิชาการชำนาญการ	กรรมการและเลขาฯ
๓.๗ นางสาวจิราภรณ์ เรืองหยู	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขาฯ

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ประเมินความต้องการของทีมปฏิบัติการทางแพทย์ ในการเข้าการช่วยเหลือต่อสถานการณ์ ประสานงาน และจัดการระบบปฏิบัติภาคสนามในการปฏิบัติการจัดการภาวะฉุกเฉิน
- ๒) วางแผนและปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรคและภัยสุขภาพในพื้นที่
- ๓) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ๔) ควบคุม ติดตาม กำกับ ประสานงาน สนับสนุนและปฏิบัติการ ระบบดูแลรักษาทั้งก่อนถึงโรงพยาบาล ในโรงพยาบาล ระบบส่งต่อ ในศูนย์พักพิงและการจัดตั้งโรงพยาบาลสนาม เช่น
 - ทีมประเมินความต้องการด้านสุขภาพหลังภัยพิบัติ (Rapid Health Need Assessment Team)
 - ทีมช่วยเหลือด้านการแพทย์ในภาวะภัยพิบัติ (Disater Medical Assistance Team:DMAT)

- ทีมปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์ในภาวะภัยพิบัติ (Medical Response Response Team : MERT)
- ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์เคลื่อนเร็ว (Mini – Medical Emergency Response Team :Mini-MERT)
- ทีมควบคุมสารเคมี (HAZMAT)
- ทีมปฏิบัติการทางสิ่งแวดล้อม (Special Environmental Response Team: SERT)
- ทีมช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ประสบภาวะวิกฤต (Mental health Crisis Assessment and Treatment team MCATT)
- ทีมพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลในภาวะภัยพิบัติ (Disaster Victim Identification:DVI) เป็นต้น
- หน่วยปฏิบัติการควบคุมโรค (Communicable Disease Control : CDCU)

๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๔.คณะกรรมการกลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ (Situation Awareness Team : SAT)

๔.๑ นายศรัณย์ ชับสรา	ตำแหน่ง	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๔.๒ นางสาวปัทมา บริบูรณ์	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รองประธาน
๔.๓ นางกอบกุล คงคาเนรมิต	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔.๔ นางวรรดาห์ เจ๊ะเลาะ	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวรัตนา หายอาลี	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการ
๔.๖ นางสาวอัคริมาห์ เจ๊ะแยะ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	กรรมการและเลขาฯ
๔.๗ นางสาวรุยยะห์ สุเร็ง	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	ผู้ช่วยเลขาฯ

๔.๑ คณะทำงานด้านภัยมั่นคง

๔.๑.๑ นายศรัณย์ ชับสรา	ตำแหน่ง	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๑.๒ นายมะฮือรี หะแวง	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๑.๔ นางนัญฎกา ลิมเริ่มสกุล	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	เลขานุการฯ

๔.๒ คณะทำงานด้านภัยธรรมชาติ

๔.๒.๑ นางสาวอัคริมาห์ เจ๊ะแยะ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒.๒ นายคุณยา จาเอาะ	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๒.๔ นายพรชัย เจ๊ะเล็ม	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	เลขานุการฯ

๔.๓ คณะทำงานด้านโรคติดต่อ

๔.๓.๑ นางสาวละอองศรี ไชยวรรณ	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๓.๒ นางสาวจิราภรณ์ เรืองหนู	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๓.๓ นางสาวลลิตา ดารีซอ	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	เลขานุการฯ

๔.๔ คณะทำงานด้านอุบัติภัย

๔.๔.๑ นางนัญฎกา ลิมเริ่มสกุล	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๔.๒ นางสาวสุพรรณษา บุญสนอง	ตำแหน่ง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔.๓ นางสาวรุยยะห์ สุเร็ง	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	เลขานุการฯ

๔.๕ คณะทำงานด้านภัยจากสิ่งแวดล้อมและสารเคมี

- ๔.๕.๑ นายพรชัย เจ๊ะเล็ม ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ หัวหน้าคณะทำงาน
- ๔.๕.๒ นางสาวฟาตีละห์ สาเต๊ะ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ คณะทำงาน
- ๔.๕.๓ นายอานูวา ยูโซ๊ะ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) เผื่อระวาง ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงของเหตุการณ์
- ๒) จัดทำสรุปรายงานสถานการณ์
- ๓) เสนอข้อพิจารณาเพื่อตัดสินใจระดับ สดระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
- ๔) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการกลุ่มภารกิจด้านความปลอดภัย (Safety)

- ๕.๑ นายพรพิทักษ์ ภัคดี ตำแหน่ง ทันตแพทย์ชำนาญการ ประธาน
- ๕.๒ นางสาวสุพรรณษา บุญสนอง ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รองประธาน
- ๕.๓ นางสาวอริเยาะ หะยีสะอะ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ
- ๕.๔ นางสาวนันทินิตย์ ชูทอง ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการและเลขานุการ
- ๕.๕ นางสาวเกษมศรี สุขเลี้ยง ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) วิเคราะห์อันตรายที่อาจเกิดขึ้นกำหนดอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล-ป้องกันอันตรายโดยรวม
- ๒) ประเมินความเสียหาย อันตรายที่จะเกิดกับบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง และทรัพยากรทั้งหมดพร้อมทั้งจัดระบบเคลื่อนย้าย จัดเก็บอย่างถูกวิธี
- ๓) กำหนดพื้นที่ปลอดภัยสำหรับคนและทรัพยากร กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่จัดเก็บวัสดุอันตราย และพื้นที่ทำลายหรือชำระสิ่งปนเปื้อน

๖. คณะกรรมการกลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยง (Risk communication)

- ๖.๑ นางสาวซูไบ๊ะ สะมะแอ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน ประธาน
- ๖.๒ นายมุฮัมหมัดดาวูด ชูสกุล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ รองประธาน
- ๖.๓ นายมุฮัมมัดเฟาซัน ดืออลง ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กรรมการ
- ๖.๓ นางสาวอามีนะห์ ม่ามะ ตำแหน่ง แม่บ้าน กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) เผื่อระวางข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่างๆ ทุกช่องทาง แบบประเมินการรับรู้ของสาธารณะจัดทำแผนการสื่อสารความเสี่ยงและตอบโต้ที่เหมาะสมและรวดเร็ว
- ๒) จัดทำข้อมูลข่าวสาร (Press release) ประเด็นสาร (Talk point) ที่ถูกต้องแม่นยำและครบถ้วนเหมาะสมกับสถานการณ์
- ๓) ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง ผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งผลิตสื่อ เพื่อเผยแพร่ด้วยรูปแบบและภาษาที่เหมาะสม
- ๔) ประสานกับกลุ่มภารกิจต่างๆ เพื่อจัดการข้อมูล จำเป็นเพื่อเผยแพร่ และสื่อสารความเสี่ยง
- ๕) ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกระทรวงสาธารณสุขเพื่อดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง

- ๖) ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ๗) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการกลุ่มภารกิจสำรองเวชภัณฑ์ และส่งกำลังบำรุง (Stockpiling and Logistics)

- ๗.๑ นางสาวบีมี๊ะ เจ๊ะแว ตำแหน่ง เกสซ์กรชำนาญการพิเศษ ประธาน
- ๗.๒ นางสาวจิราภรณ์ ช่อสม ตำแหน่ง จพ วัสดุชำนาญงาน รองประธาน
- ๗.๓ นายเวอดินันต์ หะมะ ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ กรรมการ
- ๗.๔ นายอะฟีฟ ดีสะเอะ ตำแหน่ง เกสซ์กรกรมปฏิบัติการ เลขานุการฯ

มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) จัดทำแผน สรรหา สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำรองเวชภัณฑ์ ทางการแพทย์ อุปกรณ์ เทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT) อุปกรณ์และระบบการสื่อสารเสถียรและอุปกรณ์ ยิงชีพและ ยานพาหนะตามแผนที่กำหนด
- ๒) จัดทำแผน กระจาย ดูแลกำกับ และจัดส่งเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ อุปกรณ์เทคโนโลยีและ สารสนเทศ(IT) อุปกรณ์และระบบสื่อสาร เสถียรและอุปกรณ์ยิงชีพยานพาหนะ วัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก ตามแผนที่กำหนด
- ๓) จัดทำแผน สรรหา จัดตั้งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับทีมปฏิบัติการ และศูนย์พักพิง สำหรับผู้ประสบภัย
- ๔) ดูแลรักษาทีมปฏิบัติการที่ได้รับการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย

๘. คณะกรรมการกลุ่มภารกิจการเงินและงบประมาณ

- ๘.๑ นางสาวกมลทิพย์ ทองรำหามาน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ประธาน
 - ๘.๒ นางสาวพารินดา ปาเนฮียา ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี กรรมการและเลขานุการ
- มีหน้าที่ ดังนี้**

- ๑) วางแผนงบประมาณของ EOC ในภาวะฉุกเฉิน
- ๒) จัดทำธุรการ การเงิน งบประมาณ สนับสนุนภารกิจ EOC
- ๓) ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณและรายงาน EOC
- ๔) สนับสนุนงบประมาณให้ทีมปฏิบัติการได้ทันเวลา
- ๕) บันทึกเวลาปฏิบัติงานและจ่ายค่าตอบแทนตามวัน เวลา
- ๖) สรุปรายงานทางการเงินและวิเคราะห์ต้นทุนการดำเนินการและความคุ้มค่า
- ๗) จัดทำประกันชีวิต ดำเนินการเรียกร้อง ดูแลชดเชยค่าเสียหาย สำหรับอุบัติเหตุและการบาดเจ็บ
- ๘) วางแผนงบประมาณชดเชยผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงาน เช่น ค่าชดเชยจากการที่ต้องหยุดปฏิบัติงาน
- ๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการกลุ่มภารกิจประสานงานและเลขานุการ (Liaisons)

- ๑. นางสมศรี ประจักษ์พุดติกุล ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธาน
- ๒. นางสาวปรางค์ทิพย์ ศรีปราชญ์ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ
- ๓. นางอาตีเฆาะ ยานยา ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เลขานุการฯ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข
๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกกระทรวงสาธารณสุข
๓. ประสานสถานที่สำหรับการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจต่างๆในระบบบัญชาการเหตุการณ์ให้เพียงพอ
๔. ประสานจัดการประชุม จัดทำปฏิทิน การปฏิบัติงานกลุ่มภารกิจต่างๆในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๕. สรุปรายงานการประชุม ข้อเสนอ ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและสื่อสารข้อสั่งการไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว
๖. วางแผนแบะผลักดันให้ข้อสั่งการของผู้บัญชาการเหตุการณ์ได้รับการปฏิบัติอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๗. ให้การสนับสนุนงานด้านบริหารจัดการและอำนวยความสะดวกในทุกๆด้านให้กับกลุ่มภารกิจต่างๆในระบบบัญชาการเหตุการณ์
๘. รับผิดชอบงานสารบรรณของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๙. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเสนอผู้บัญชาการเหตุการณ์
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๒



(นายณัฐพันธ์ ตะระ) ๑

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธารโต